

ESTATUTS AMPA CEIP PRÀCTIQUES II

Capítol I. Denominació, objecte, domicili i àmbit

Article 1

L'Associació de Mares i Pares d'Alumnes del CEIP Pràctiques II està constituïda a la població de LLEIDA i es regeix per aquests estatuts, per la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, del dret a l'educació, el Decret 202/1987, de 19 de maig, del Departament d'Ensenyament i les restants disposicions d'aplicació, i subsidiàriament per la Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions (DOGC 2423, d'1 de juliol)

L'associació no té ànim de lucre

Article 2.

L'Associació assumeix els objectius següents:

- a) Donar suport i assistència als membres de l'associació i, en general, als pares i els tutors, els professors i els alumnes del centre i els seus òrgans de govern i de participació, en tot allò que fa referència a l'educació dels seus fills i, en general, de tots els alumnes matriculats al centre.
- b) Promoure la participació dels pares dels alumnes en la gestió del centre.
- c) Assistir els pares dels alumnes en l'exercici del seu dret a intervenir en el control i la gestió del centre quan sigui sostingut amb fons públics
- d) Promoure la representació i la participació dels pares dels alumnes en els consells escolars dels centres públics i concertats i altres òrgans col·legiats.
- e) Facilitar la col·laboració del centre en el àmbits social, cultural, econòmic i laboral de l'entorn.
- f) Col·laborar en les activitats educatives del centre i cooperar amb el Consell Escolar en l'elaboració de directrius per a la programació d'activitats complementàries, extraescolars o de serveis.
- g) Promoure les activitats de formació de pares, tant del vessant cultural com de l'específic de responsabilització en l'educació familiar.
- h) Promoure la realització d'activitats extraescolars complementàries, prèvia conformitat del Consell escolar.
- i) Gestionar i organitzar el menjador del centre d'acord amb la seva regulació específica.
- j) D'altres que, en el marc de la normativa educativa, els assignin els estatuts.

Article 3.

El Domicili de l'associació queda fixat al número 46 del carrer Rovira Roure de Lleida i el seu àmbit d'activitats principals se circumscriu fonamentalment a Catalunya.

Capítol II. Socis

Article 4.

Poden ser socis de l'associació els pares o els representants legals dels alumnes matriculats en el centre que manifestin la seva voluntat de pertànyer com a tal a l'entitat, i que contribueixin a sostenir-la amb les quotes a que es refereix l'article 6è d'aquests estatuts.

L'Admissió dels socis es facultat de la Junta Directiva, que l'acorda un cop els qui la sol·liciten han acreditat la seva condició de pares d'un o més alumnes del centre.

Article 5

Són drets dels socis:

- a) Participar en les activitats de l'associació intervenint en les Assemblees generals.
- b) Exposar queixes o suggeriments per escrit o oralment a la Junta Directiva.
- c) Ésser informats de la marxa de l'associació, del seu estat de comptes i dels altres membres de l'associació.
- d) Tenir un exemplar dels estatuts vigents
- e) Consultar els llibres de l'associació

Són deures dels socis:

- a) Contribuir econòmicament a sostenir l'associació i les seves activitats satisfent les quotes i derrames acordades.
- b) Complir els acords reglamentaris adoptats per l'associació a través dels seus diferents òrgans de govern, a fi d'assolir de la millor manera possible els objectius de l'associació.

c) Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament pel seu assoliment.

Article 6.

Els socis poden ser donats de baixa de l'associació per algun dels motius següents:

1. Renúncia voluntària comunicada per mitjà d'un escrit adreçat al president.
2. Pèrdua de condició de pare d'alumne, de la pàtria potestat o de la representació legal.
3. Falta de pagament de la quota vàlidament acordada.
4. Ús de l'associació o de la condició de soci amb finalitats estranyes a les assumides estatutàriament per l'entitat.

Quan la baixa obeeix als motius exposats en els punts 3 i 4, és preceptiva l'obertura d'un expedient en què s'ha de donar audiència al soci.

L'acord de baixa és adoptat per la Junta Directiva. El soci hi pot recórrer davant l'Assemblea General en el termini de quinze dies hàbils comptats a partir de l'endemà d'aquell en que li ha estat notificat l'acord.

Capítol III. L'Assemblea general

Article 7

a) Són òrgans de govern de l'associació l'assemblea general i la junta directiva

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan de govern sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat
- c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de les despeses de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- d) Acordar la dissolució de l'associació.
- e) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n
- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- g) Aprovar el reglament de règim interior.
- h) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó distinta a la de la separació definitiva.
- j) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop durant el curs escolar.
2. L'Òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'associats no inferior al 10 %; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria, que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i la hora de reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar vuit dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vice-president o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ho ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell mateix i el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 12

1. L'Assemblea general es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2. El 10% dels associats pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar i, si ja s'ha convocat l'assemblea, sempre que ho facin dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data de la reunió d'aquella. La sol·licitud també es pot fer directament a l'assemblea, que decideix el que considera convenient, però únicament pot adoptar acords respecte als punts no inclosos en l'ordre del dia comunicat a la convocatòria, si així ho decideix una majoria de les tres quartes parts de les persones presents.

Article 13.

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats

3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una ja existent, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria relativa dels socis presents o representats.

Article 14.

1. Són impugnables els acords de l'assemblea contraris a les lleis o als estatuts i els que lesionin, en benefici d'un o més associats o associades o de terceres persones, els interessos de l'associació.

2. Estan legitimats per a impugnar els acords contraris a les lleis els associats i associades i qualsevol persona que acrediti un interès legítim. L'acció caduca al cap d'un any d'haver estat pres l'acord.

Article 15.

1. La junta Directiva estarà integrada per president, el vice-president. El tresorer, el secretari i un mínim de 6 vocals i un màxim de 9. També formen part de la Junta coma vocals amb veu i sense vot, el director/a del col·legi i un/a professor/a.

2 La Junta pot designar un substitut del secretari/a i del tresorer.

3. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'Assemblea general. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

4. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari sortint, amb el vist-i-plau del president sortint, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.

5. Els membres de la Junta Directiva no poden dur a terme cap activitat retribuïda per l'associació.

Article 16.

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de 3 anys sense perjudici que puguin ser reelegits.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius
- b) malaltia que incapaciti per exercir el càrrec
- c) baixa com a membre de l'associació

d) sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec

3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant. Els membres de la Junta exerceixen el seu càrrec gratuïtament, però tenen dret a la bestreta i al reembossament de les despeses, degudament justificades.

Article 17.

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - Subvencions o altres ajuts
 - L'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit d'estalvi i disposa dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició del fons es determina a l'article 28.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hi hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- n) Qualsevol altre facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 18

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que els substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i que en cap cas no pot ser inferior a una vegada al mes.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita una quarta part dels membres que la componen.

Article 19

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 20

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, u o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 21

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats per secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. El president i el vice-president

Article 22

1. Són pròpies del president les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva
- c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat
- d) Establir les convocatòries de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats per secretari de l'associació.
- f) Les atribucions restants pròpies de càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva

2. El president, es substitueix, en cas d'absència o malaltia, pel vice-president o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. El tesorero i el secretari

Article 23

El tesorero té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han d'ésser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 24

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 25

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 26

Aquesta associació no té patrimoni fundacional (Si en té, cal indicar el valor en que es valora).

Article 27

Els recursos econòmic de l'associació es nodreixen de:

- a) Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
- b) Les subvencions oficials o particulars.
- c) Les donacions, les herències o els llegats.
- d) Les rendes del patrimoni mateix o bé dels altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 28

Tots les membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals i quotes extraordinàries.

Article 29

L'Exercici econòmic coincideix amb el curs escolar, i s'inicia el dia 1 de setembre i s'acaba el dia 31 d'agost de l'any següent.

Article 30

En els comptes corrents o llibretes d'estalvi oberts en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar del fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 31

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pel socis que incompleixen les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució

Article 32

Les associacions es poden dissoldre per les causes següents:

- a) Una resolució judicial ferma.
- b) Un acord de l'Assemblea General.
- c) L'expiració del termini fixat en els estatuts o la realització del fi per al qual es van constituir o la impossibilitat d'assolir-lo
- d) La baixa dels associats i associades, de manera que quedin reduïts a menys de tres socis o sòcies.
- e) Qualsevol altre causa establerta pels estatuts.

Article 33

1. En els supòsits definits per l'article 32 la dissolució requereix l'acord de l'assemblea.

2. L'Òrgan de govern ha de convocar l'assemblea tot seguit que tingui coneixement de qualsevol de les causes especificades per l'article 32. Qualsevol associat o associada pot sol·licitar a l'òrgan de govern la convocatòria de l'assemblea, si estima que s'ha produït alguna d'aquestes causes. L'assemblea ha d'acordar la dissolució o el que calgui per remoure'n la causa.

3. Si l'assemblea no ha estat convocada, no ha tingut lloc o no ha adoptat cap dels acords a què fa referència l'apartat 2, qualsevol persona interessada pot sol·licitar al jutge o jutgessa de primera instància del domicili social que convoqui l'assemblea o dissolgui l'associació.

Article 34

1. La dissolució de l'associació obre el període de liquidació, fins a la fi del qual l'entitat conserva la persona jurídica.
2. Els membres de l'òrgan de govern en el moment de la seva dissolució esdevenen liquidadors, llevat que els estatuts estableixin una altra cosa o bé el designi l'assemblea o el jutge o jutgessa que, si s'escau, resolgui sobre la dissolució.
3. Tret que els estatuts ho disposin altrament, les normes aplicables per l'òrgan de govern són a les persones liquidadores, en tant que siguin conforme a l'objecte de la liquidació.

Article 35

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tan pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fa referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

DILIGÈNCIA PER FER CONSTAR QUE.-

Aquests són els estatuts aprovats en Assemblea General extraordinària de data 8 de juny de 2006, que modifiquen els anterior aprovats en data 4 de novembre de 2003.

Lleida, 8 de juny de 2006